

ใบคำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... อายุ.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อาชีพ รับราชการ รับจ้าง นักการเมือง ประกอบธุรกิจ อื่นๆ

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....รหัสไปรษณีย์.....

มีความประสงค์ใช้สิทธิ และขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 จากองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ดังต่อไปนี้

1.
2.
3.

โดยต้องการ ขอคูข้อมูล ขอสำเนา ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง

ลงชื่อ.....

()

ผู้ขอข้อมูลข่าวสาร

<p>1. เรียน นายกองค.ทรายขาว</p> <p>เห็นควรให้ดำเนินการได้ ไม่อาจดำเนินการให้ได้</p> <p>เพราะ.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นายศิริมงคล คำดี)</p> <p>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว</p> <p>2. คำสั่ง</p> <p>อนุมัติ ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทรายขาว</p>	<p>3. ผลการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none">1. คั้นไม่พบข้อมูลข่าวสาร2. คั้นพบข้อมูลข่าวสารและให้บริการแล้ว3. ได้รับเงินค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงินให้เรียบร้อยแล้ว <p>ลงชื่อ..... (นางศิวดา เตชะเนตร)</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง</p>
--	--

